



Campus de Azurém
4800-058 Guimarães – P

Universidade do Minho
Escola de Engenharia

Departamento de Engenharia de Polímeros

tel.: +351 253 510 320
fax: +351 253 510 339

agenda@dep.uminho.pt

Exmo Senhor
Reitor da Universidade do Minho
Largo do Paço

Braga

sua referência

sua comunicação de

nossa referência
DEP-xxxx/2012

data
xx-xx-xxxx

Assunto
Autorização de deslocação e
respetiva despesa

mensagem

O **Investigador auxiliar/investigador pós-doc/aluno de doutoramento** (nome) tem necessidade de se deslocar a **(local)** **(data)** fim de **(descrever o motivo da viagem)** para discussão de **trabalhos no âmbito do seu doutoramento/participação em conferência/realização de trabalhos/ensaios.**

Assim, solicito a V. Exa. autorização para o pagamento das despesas associadas a esta deslocação,

Passagem aérea		€
Ajudas de custo/estadia		€
Inscrição conferência /curso		€
Outros transportes		€
Carro próprio Guimarães - XXX e regresso xxkm x 0.36€)		€

Mais informo que estas despesas serão suportadas pela dimensão **xxxxxxx**

Com os melhores cumprimentos,

O Responsável pela Dimensão